УТВЕРЖДЕНЫ

Решением аттестационной комиссии

министерства образования Сахалинской области

от 29.04.2016

**Примерные индикаторы результативности профессиональной деятельности педагогического работника**

**(по должности – тьютор)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел электронного портфолио | Индикаторы результативности профессиональной деятельности | Документальные подтверждения  |
| 1.  | Профессиональный статус | * 1. Персональные данные:
 | * ФИО, личное фото
* Год рождения
* Контактная информация (телефоны, адрес электронной почты)
* Образование
* Имеющаяся квалификационная категория
* Стаж педагогической работы

Наименование должности в соответствии с трудовой книжкой* Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с Уставом

Муниципальный район (городской округ) |
| 2. | Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией\* | 2.1. Динамика результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией (в межаттестационный период) | 1. Справки образовательной оргнизации, подтверждающие наличие и стабильность положительных результатов освоения обучающимися образовательной программы, заверенная руководителем  |
| 3. | Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования\* | 3.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования (в межаттестационный период) | 1. Справка о результатах освоения обучающимися образовательных программ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях\* | 4.1. Результаты участия обучающихся под руководством педагогического работника в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях, выставках творческих работ и др. по направлению деятельности (в межаттестационный период) | 1. Уровень мероприятия, название, год;результат (для муниципального, регионального, федерального, международного уровня ˗ количество победителей, призеров, лауреатов, участников)2. Копии грамот, дипломов (победители, призеры, лауреаты), название именных стипендий / почетных званий и т.п.3. Копии приказов и др. документы либо подтверждающая справка от администрации образовательной организации |
| 4.2. Руководство обучающимися − участниками научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности и т.п. по направлению деятельности (в межаттестационный период) | 1. Копии приказов и др. документы на участников (например, копии программ конференций) либо подтверждающая справка от администрации образовательной организации2. Перечень проектов (мероприятий), реализованных учителем с обучающимися, заверенный руководителем образовательной организации |
| 5. | Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности\* | 5.1. Формирование современной образовательной среды (создание учебного кабинета, творческой лаборатории, мастерской, музея и т.п.) | 1. Перечень разработанных и используемых педагогическим работником в образовательном процессе элементов современной образовательной среды, заверенный руководителем образовательной организации |
| 5.2. Продукты интеллектуальной деятельности педагога, использование новых образовательных технологий и результаты образовательной деятельности обучающихся (в межаттестационный период) | 1. Методические разработки учебного занятия (электронные конспекты, технологические карты, презентации, видеозаписи практической деятельности и т.п.) с использованием новых образовательных технологий2. Screen-shot главной страницы сайта Интернет – проекта, в котором педагогический работник принял участие самостоятельно или совместно с обучающимися в межаттестационный период 3. Перечень используемых педагогическим работником в образовательном процессе медиа и электронных образовательных ресурсов, заверенный руководителем образовательной организации |
|  |  |  | 4. Screen-shot главной страницы персонального Интернет – ресурса (персональной страницы на сайте образовательной организации) по направлению профессиональной деятельности5. Справка о современных образовательных технологиях, в т.ч. авторских, используемых в практической деятельности  |
| 5.3. Транслирование опыта профессиональной деятельности педагогического работника с использованием современных технологий (в межаттестационный период) | 1. Копии публикаций с указанием выходных данных2. Screen-shot Интернет – публикаций (первая и последняя страницы)3. Копии программ научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п. с указанием темы выступления 4. Копии сертификатов участника научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п.5. Справки о проведении открытых занятий, мероприятий, мастер-классов и др. |
| 5.4. Участие педагогического работника в экспериментальной и инновационной деятельности (в межаттестационный период) | 1. Копии приказов об участии в экспериментальной и инновационной деятельности (приказ об участии образовательной организации в экспериментальной и инновационной деятельности и приказ по образовательной организации об участии педагогического работника в экспериментальной (инновационной) деятельности и др. |
| 5.5. Профессиональные достижения педагогического работника в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания (в межаттестационный период) | 1. Копии документов, подтверждающих награды и поощрения:федерального уровня − звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ; ведомственные (отраслевые) − медаль, почетное звание, почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, Благодарность Министерства образования и науки Российской Федерации;регионального уровня − почетное звание «Заслуженный педагог Сахалинской области», Почетная грамота Правительства Сахалинской области, Благодарность Губернатора Сахалинской области, Почетная грамота Сахалинской областной Думы, Благодарность Сахалинской областной Думы, Почетная грамота министерства образования Сахалинской области) |
| 5.6. Повышение уровня профессиональной компетентности за последние три года | Копии документов установленного образца о квалификации (удостоверений, свидетельств, дипломов) |
| 5.7. Независимая оценка профессиональной компетентности современным требованиям (квалификационного справочника, профессионального стандарта) | Копии документов о соответствии квалификации (результаты участия в испытаниях (исследованиях) по оценке квалификации и т.п.) |
| 6. | Участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах | 6.1. Методическая работа, в т.ч. участие в деятельности методических объединений (в межаттестационный период) | 1. Выписка из протокола заседания МО ОО/РМО/РУМО о выступлении педагогического работника, заверенная руководителем2. Перечень учебных программ, методических разработок, дидактического и наглядного материала и т.п., созданных педагогическим работником, заверенный руководителем образовательной организации3. Копии лицензий, патентов, авторских свидетельств, сертификатов на методические разработки педагогического работника (при наличии)  |
| 6.2. Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах, в т.ч. работа в жюри конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад, экспертных комиссиях (в межаттестационный период) | 1. Копии приказов об участии педагогического работника в составе организационного комитета, жюри профессиональных конкурсов и т.п. 2. Копии приказов, программы и др. документы, свидетельствующие об участии в профессиональных конкурсах 3. Копии грамот, дипломов, наград, копии документов, подтверждающих получение гранта или премии |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 6.3. Участие в деятельности профессиональных ассоциаций, союзов и сообществ, экспертных групп (региональных предметных комиссий, по аттестации педагогических работников и т.п.) по направлению деятельности | 1. Название экспертной группы, копия приказа о назначении2. Копии приказов, справки и др.  |

\*Содержание разделов и формы представления результатов профессиональной деятельности педагогического работника могут иметь отличия в зависимости от занимаемой должности (направления деятельности)